

1. 校務DX計画

	現状分析・課題	解決策・想定スケジュール				
		令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度
学校における業務のデジタル化	保護者との欠席・遅刻・早退連絡の完全デジタル化が全く行われていない。また、児童生徒への連絡をクラウドサービスを用いた配信についても同じく全く行われていない。	デジタル化の事例収集、活用方法検討	活用方法の情報発信			
		市町村システムとの統合を含めた県の新システム検討・設計	県の新システム			
学校設置者における業務のデジタル化	教育委員会独自の教育情報セキュリティポリシーを策定していない。	規定・ポリシー等の策定準備	規定・ポリシー等の策定・運用(市町村)			
		校務事務の在り方検討WG	県の新システムの導入に併せて新ワークフローで運用			
次世代の校務デジタル化に向けた環境整備	ネットワーク統合と汎用のクラウドツールの活用を前提とした、パブリッククラウド上で運用できる次世代型校務支援システムの具体的な導入時期を設定している。	市町村システムとの統合を含めた県の新システム検討・設計		県の新システム導入・運用		
生成AIの校務での活用	生成AIの校務での活用は全く行われていない。	生成AIについての事例収集、活用方法検討	活用方法の情報発信 ※国のパイロット校事業の実証結果等を含む			
クラウド環境を活用した校務DXの推進	教職員が校務用の端末を校外においてクラウドベースで使用した際の適切な勤怠管理・勤務時間管理の仕組みを整えていない。	次期ネットワークの在り方検討	次期ネットワーク設計	ネットワークの最適化・運用		
			次期ネットワーク構成に合わせた教員用端末の検討	次期教員用端末の配置・運用		
Fax・押印の原則廃止、ペーパーレス化、不必要な手入力作業の一掃	職員会議資料の完全ペーパーレス化は行われているが、業務にFaxを使用しており、保護者・外部とのやりとりで押印・署名が必要な書類がある学校がある。	事例収集と解決策の検討	活用方法の情報発信			

2. 期待される効果

校務で利用する各種システムの活用により校務の効率化が進み、教育データを活用した児童生徒への指導や支援が充実する。 ①統合型校務支援システムなど、校務で利用する各種システムの活用により、校務が効率化され、教員の校務事務が最適化される。 ②教員は、校務データや学習データ等の効率的・効果的な活用により、個々の児童生徒にきめ細かな指導や支援を行うことができる。
