

「一般事務職員」の募集について

◇募集内容	一般事務職員：若干名 ※高等学校以上の既卒者で年齢制限なし
◇雇用形態	粟島浦村正規職員
◇就業場所	粟島浦村役場 (新潟県岩船郡粟島浦村字日ノ見山1513番地11)
◇雇用条件	就業時間：8:30～17:15（休憩1時間含む） 休 暇：「粟島浦村職員の勤務時間、休暇等に関する条例」の規定に基づく 初任給：大卒182,200円～、短大卒163,100円～、高校卒146,100円～ (「粟島浦村職員の給与に関する条例」の規定に基づき支給) ※初任給は、採用前の職歴等に応じて一定の基準により加算されます。 待 遇：賞与2回（6、12月）、昇給年1回 その他：採用時の引越し費用の一部助成
◇応募方法等	募集期間：随時 採用予定日：令和3年4月1日（応相談） 選考方法： 1次試験 書類選考（提出書類により審査） 2次試験（1次試験通過者のみ）筆記試験（基礎検査） 3次試験（2次試験通過者のみ）個人面接 ※ 2次試験の日時・時間・場所等は1次試験通過者のみに連絡します。 応募方法： 次の書類を下記応募先へ送付してください。 ア. 履歴書（村指定様式①②・自筆） イ. エントリーシート（村指定様式・自筆） ウ. 書類選考結果の送付先を明記した84円切手を貼った返信用封筒 (長型3号…23.5cm×12cm) ※履歴書・エントリーシート様式は村ホームページからダウンロードするか、又はできない場合、下記担当者へ連絡をお願いします。 ※ご応募いただいた書類はお返しできかねますので、ご了承ください。 試用期間：6ヶ月間（地方公務員法第22条による）
◇お問い合わせ・応募先	〒958-0061 新潟県岩船郡粟島浦村字日ノ見山1513番地11 粟島浦村役場総務課人事係 脇川 TEL：0254-55-2111、FAX：0254-55-2159 E-Mail：gyosei@vill.awashimaura.lg.jp